

COMPROMISO

- Todo director de programa se compromete a que grabar **todos los días** que se le establece en el calendario.
- El director de programa se compromete a que tanto él como los componentes de su programa **conozcan y cumplan** toda la **normativa** de disciplina de Ràdio UA.
- El director se compromete a cumplir en **puntualidad**, y a trasladarla a los compañeros e invitados. Y entiende que, en caso de no cumplirse y sobrepasar los 15 minutos, perderá el derecho a grabar.
- Todos los locutores se comprometen **respetar** a todas las compañeras y compañeros de la comunidad de la radio y a no faltar al respeto o menospreciar a nadie.
- Se usará un uso del **lenguaje correcto, respetuoso e inclusivo**.
- Cesión de derechos de imagen para redes sociales y emisiones en directo, así como para materiales promocionales de la radio.
- Todos los locutores se comprometen a conocer la normativa y a respetarla y para que así conste, firman el presente documento:



_____ presentador del
programa _____
firmo conocer y estar al corriente de esta normativa y trasladarla a mi equipo.

NORMATIVA

- La Universidad de Alicante puede mediar en caso de **conducta** indebida.
- La UA NO se hace responsable de lo que se diga en los programas, lo que no exime a los presentadores de trabajar con **respeto y profesionalidad**.
- La persona que representa a la Ràdio UA durante las grabaciones es el técnico de sonido. Por lo tanto él/ella será quien tome las decisiones y cualquier indicación que dé, será la que predomine. El director del programa es **responsable** de sus colaboradores y de sus invitados. Por ello deberá trasladarles tanto la normativa como cualquier indicación que se le haga llegar.
- Solo tienen acceso al taller los técnicos de sonido, por ello, y en acuerdo con el taller, los presentadores esperarán en la puerta al técnico a la hora del programa. Si no está, NO se accede al estudio.
- Queda terminantemente prohibido acceder a ninguna sala del taller de imagen que no sea la nuestra o el WC.

DURANTE LA GRABACIÓN

- Todos los programas durarán 30' exactos.
- A menos cuarto (exacto: XX:45) los locutores esperan en la puerta del taller sin entrar a que llegue el técnico, que será puntual. NO LLAMAR AL TIMBRE.
- Se sube al estudio sin hacer ruido y respetando que no se puede acceder a ninguna sala más que a la nuestra y al aseo.
- El presentador acomoda a compañeros e invitados y se queda con el técnico para explicar escaleta e indicaciones.
- Imprescindible utilizar la **escaleta** de Ràdio UA.
- La música se aporta en formato MP3 en una carpeta (y bien enumerada 01, 02...).
- Se hará prueba de sonido., foto pre/post grabación e 'historia de Instagram' quien quiera.
- Grabación (comienza a la hora en punto XX:00).
- Hay que mencionar al técnico en la despedida.
- Despedida al técnico de manera ágil para que pueda editar y atender al siguiente.
- El técnico edita y envía el audio y prepara el estudio para el siguiente programa de manera de ágil.

IMPORTANTE TENER EN CUENTA

- La grabación de los programas será **continua** a modo de falso directo. No paramos para separar secciones..
- Si hay un error grave se puede, excepcionalmente parar (se debe tener en cuenta que si hay **streaming** no se puede corregir).

- Si se retrasa el inicio o hay muchos cortes, el técnico no está obligado a editar al acabar, se editará en cuanto nos sea posible.
- Si la emisión en directo falla, continuamos la grabación y NO se emitirá en directo.
- Si la grabación de vídeo no funciona, seguiremos adelante con el podcast, que es la razón de ser de Ràdio UA.
- Siempre hay que dejar los micros sillas y demás elementos como estaban antes de la grabación.
- Los programas normalmente saldrán el día lectivo siguiente a la grabación.



POLÍTICA DE RETRASOS

Si a los 20 minutos (XX:05) no se ha comenzado el programa por cualquier motivo:

- Retraso de los locutores o invitados del programa.
- No traer debidamente preparada la música y/o escaleta
- Fallo del suministro eléctrico.
- Fallo técnico.
- Retraso del técnico (indíquese incidencia).
- Otros motivos.

Se **CANCELARÁ** la grabación de ese programa. El presentador justifica a radio@ua.es el motivo del retraso, se intentará recuperar la grabación en otro momento que haya disponibilidad.

¿POR QUÉ ES IMPRESCINDIBLE LA PUNTUALIDAD?

- Cada programa tiene **reservado** una hora el estudio (desde menos cuarto a menos cuarto de la hora siguiente).
- Es imprescindible y obligado ser puntual. ¿Por qué necesitamos ser inflexibles en el tema de la puntualidad?
 - Preparación técnica el programa.
 - Conocer las necesidades concretas del programa.
 - Recoger material multimedia para compartirlo.
 - Grabar el programa de manera ininterrumpida, para posibilitar la emisión en directo a través de distintas plataformas (Youtube, Facebook y Televisión de San Vicente) o si únicamente se trata de un falso directo.
 - Editar el programa y exportar requiere tiempo.
 - Tiempo para subirlo y preparar el estudio para el siguiente programa.

POLÍTICA DE PENALIZACIÓN

Falta leve

Se apercibiría con una amonestación formal. Serán consideradas faltas moderadas:

- No poder asistir a una de las grabaciones.
- Incumplir alguna de las normas de compromiso mencionadas en este documento.

Falta moderada

Con varias faltas moderadas la Universidad de Alicante se guarda el derecho de suspender la continuidad del programa. Serán consideradas faltas moderadas:

- Utilizar música no permitida.
- Crear una situación polémica o de tensión.
- Faltar a un programa sin justificación.
- Ofender a otro miembro de la comunidad de radio/universidad.
- Saltarse intencionadamente las indicaciones.

Falta grave

Con una falta grave la Universidad de Alicante se guarda el derecho de suspender la continuidad del programa. Serán consideradas faltas graves:

- Comprometer la imagen de la Universidad de Alicante.
- Faltar al respeto a personas físicas.
- Compartir información privada no respetando las normas básicas de privacidad.

NORMATIVA USO DE LA MÚSICA

A partir de 2018 y de acuerdo con los servicios jurídicos de la Universidad de Alicante la utilización de la música en los programas de la radio deberá adaptarse sin restricción a la siguiente normativas.

PARA LOS PROGRAMAS QUE ÚNICAMENTE EMITEN EN PODCAST

Completa libertad a la hora de usar música, de acuerdo al convenio firmado con la SGAE en 2009 para utilizar música comercial en programas de radio en plataforma digital. Para ello es imprescindible enviar un listado con las canciones y artistas utilizados a radio@ua.es

PARA LOS PROGRAMAS QUE EMITEN EN VIDEOSTREAMING

Únicamente se utilizará la música clasificada como #músicaUA que ha sido cedida directamente por los autores, el objetivo es favorecer el crecimiento y desarrollo de la comunidad de música de autor de manera que se favorezca la vinculación de estos grupos a la radio y se promocióne a universitarios.

Toda propuesta de grupo emergente será atendida por Ràdio UA para favorecer su incorporación a #músicaUA.

Queda **prohibido** hacer un programa con opción de Videostreaming con música comercial, ya que carecemos de los derechos de visualización.

En caso de querer usar otro tipo de música libre diferente a la de músicaUA, el director de programa tendrá que contactar lo antes posible con Ràdio UA, firmar un documento en el que se responsabiliza de que la música seleccionada es de libre uso y que no necesita mención. Si Facebook o youtube reclama, el vídeo será inmediatamente eliminado, y se perderá la posibilidad a seguir utilizando música diferente de #músicaUA

La Universidad de Alicante no se responsabiliza de un mal uso de esta normativa. La oferta de #músicaUA, que se puede escuchar desde soundcloud.com/radiodelaua y radio.ua.es.

El coordinador de Ràdio UA atenderá cualquier duda o sugerencia en este sentido.

NORMATIVA DE PUBLICACIÓN

El contenido creado en la Radio de la Universidad de Alicante ha de ser publicado por los medios de la Universidad de Alicante y conservará los derechos pertinentes. En todas las publicaciones tiene que verse reflejada la autoría tanto de la Universidad de Alicante como de los componentes que participan en la creación del podcast, locutores y técnicos.

Pertenecer a la comunidad de la Ràdio UA, tiene muchas ventajas y un servicio que se ofrece, y exige seguir las siguientes pautas de publicación.

- El podcast será subido ÚNICAMENTE a nuestros servidores y actualizado inmediatamente a iVoox. Una vez subido puede distribuirse libremente por canales y redes sociales.
- Se mencionará a @radiodelaUA en las publicaciones de contenido en las redes sociales.
- El vídeo será emitido en streaming únicamente por los canales propios de la Radio UA, siendo Facebook Live o Youtube las herramientas empleadas.
- El vídeo subido por nuestros canales puede ser libremente compartido haciendo alguna referencia, pero NUNCA podrá ser emitido por un canal ajeno a los de la radio sin consentimiento previo.
- En caso de extraer un fragmento de un programa para adaptar a redes sociales o publicaciones en cualquier otro medio, es obligatorio mencionar que se trata de un programa de Ràdio UA, así como citarexpresamente tanto al programa como a los locutores.
- Todos los canales o redes sociales de programas pertenecientes a la Radio tienen que tener clara en su descripción que forman parte de la Ràdio UA e incluir el logo en las imágenes de perfil.

ANTES DE EMPEZAR

- Cada programa tendrá una imagen/logo que lo represente en la Web, redes sociales y demás. Hay que contactar con el coordinador para llevar a cabo la idea.
- Si se crean redes sociales del programa hay que contactar con la radio para que enlacemos toda la información.
- Recordad que tomar parte de Ràdio UA es una experiencia complementaria a la formación académica, y enriquecedora, por lo que y que vais a estar de manera voluntaria y vais a contar con la ayuda de los técnicos en lo que necesitéis, no dudéis en contactar con nosotros para cualquier cosa.
- Y para los más inseguros, ya veréis que pronto notáis mejoría.

GRÀCIES A TOTES I A TOTS PER PARTICIPAR A RÀDIO UA!



Importante para los técnicos

Es importante estar al menos 30 minutos antes de empezar por las siguientes razones:

- Hay que comprobar que el estudio esté listo:
 - Los elementos(mobiliario) de la sala pueden haber sido movidos por el uso del taller.
 - La mesa de sonido puede haber sido utilizada previamente.
 - Cables
 - Iluminación de la cámara.
- Si algo fallara a primera hora, hay tiempo de corregirlo, comprobar y dejar todo a punto.
- Si empieza el día a *correprisas* todo será estresante; si empieza todo controlado, el resto del día irá rodado.
- Da tiempo a planificar.
- Da tiempo a ordenar los cables que a última hora pueden haberse dejado un poco desordenados.

Importante antes de irse:

- Subir fotos al drive de los programas.
- Actualizar documento con titulares.
- Subir podcast a la carpeta adecuada bien nombrados.
- Subir los vídeos bien nombrados.
- Responsabilizarse de todo el material (El técnico es la persona que está registrada su entrada al edificio).
- Hay que intentar en la medida de lo posible dejar todo bien antes de irse.